



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

11.09.2019

№ 494

Про внесення змін до паспорту
бюджетної програми на 2019 рік

Відповідно до вимог Бюджетного Кодексу України, Закону України «Про державний бюджет України на 2019 рік», Наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» зі змінами, наказу Міністерства фінансів України від 20.09.2017 року № 793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів» зі змінами, Наказу Державного агентства з питань електронного урядування України від 14.05.2019 № 35 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації», рішення міської ради від 05.12.2018 № 4/38 «Про міський бюджет на 2019 рік» зі змінами, -

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до паспорту бюджетної програми міського бюджету на 2019 рік по головному розпоряднику коштів міського бюджету – департаменту охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради за кодом:

0710150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільських рад».

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів, директор
департаменту охорони здоров'я населення
Дніпровської міської ради



А. А. Бабський

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року №836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29.12.2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ/розпорядчий документ
Департамент охорони здоров'я населення
Дніпровської міської ради
від 11.08.2019 № 119

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

**ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

- 0700000 (код) Департамент охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради
(найменування головного розпорядника)
- 0710000 (код) Департамент охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради
(найменування відповідального виконавця)
- 0710150 (код) 0111
(КФКВК) Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад
- Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 9 807 912 гривень, у тому числі загального фонду - 9 807 912 гривень та спеціального фонду - 0 гривень
- Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" зі змінами, Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами, рішення міської ради від 05.12.2018 № 4/38 "Про міський бюджет на 2019 рік" зі змінами, Положення про виконавчий орган міської ради, нормативно-правові акти у сфері діяльності, Наказ Державного агентства з питань електронного урядування України від 14.05.2019 № 35 "Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації"

- Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Цілі державної політики |
|-------|--|
| 1 | Організація надання медичної допомоги, реалізація заходів щодо профілактики і зниження захворюваності, інвалідності та смертності населення міста. |

- Мета бюджетної програми
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності виконавчого органу міської ради

- Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання |
|-------|---|
| 1 | Виконання департаментом наданих законодавством повноважень у сфері охорони здоров'я |
| 2 | Здійснення департаментом виконання завдань з інформатизації |

- Напрями використання бюджетних коштів

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|--|----------------|------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| 1 | Забезпечення виконання департаментом наданих законодавством повноважень у сфері охорони здоров'я | 9 761 162,00 | | 9 761 162,00 |

| | | | | |
|---|---|--------|--------------|--------------|
| 2 | Забезпечення виконання департаментом завдань з інформатизації | Усього | 46 750,00 | 46 750,00 |
| | | Усього | 9 807 912,00 | 9 807 912,00 |

гривень

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

| Найменування місцевої / регіональної програми | | | | |
|---|--------|--------|--------|--------|
| № з/п | 1 | 2 | 3 | 4 |
| № з/п | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Усього | Усього | Усього | Усього |
| | | | | 5 |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | 1 | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|--|---|--|----------------|--------------------------------|----------------|------------------|-----------|
| | | | | | | | |
| 1 Забезпечення виконання департаментом наданих законодавством повноважень у сфері охорони здоров'я | | | | | | | |
| | | затрат | | | | | |
| | | обсяг видатків апарату департаменту | грн. | рішення міської ради | 9 761 162 | | 9 761 162 |
| | | кількість штатних одиниць | од. | штатний розпис | 43 | | 43 |
| | | продукту | | | | | |
| | | кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг | од. | Програма "Загальна канцелярія" | 4 315 | | 4 315 |
| | | кількість підготовлених нормативно-правових актів | од. | Програма "Загальна канцелярія" | 492 | | 492 |
| | | кількість проведених засідань, нарад, семінарів | од. | Програма "Загальна канцелярія" | 25 | | 25 |
| | | ефективності | | | | | |
| | | кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | од. | розрахункові дані | 100 | | 100 |
| | | кількість підготовлених наказів на одного працівника | од. | розрахункові дані | 12 | | 12 |
| | | середні витрати на утримання однієї штатної одиниці апарату департаменту | грн. | розрахункові дані | 227 004 | | 227 004 |
| | | якості | | | | | |
| | | відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених | % | розрахункові дані | 100 | | 100 |
| | | відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості | % | розрахункові дані | 100 | | 100 |
| 2 Забезпечення виконання департаментом завдань з інформатизації | | | | | | | |
| | | затрат | | | | | |
| | | обсяг видатків | грн. | рішення міської ради | 46 750 | | 46 750 |
| | | продукту | | | | | |
| | | кількість послуг у сфері інформатизації | од. | розшифровка видатків | 306 | | 306 |
| | | ефективності | | | | | |
| | | середня вартість однієї послуги | грн. | розрахункові дані | 153 | | 153 |
| | | якості | | | | | |
| | | відсоток виконаних послуг від загальної кількості послуг | % | розрахункові дані | 100 | | 100 |

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директор департаменту охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради

ПОГОДЖЕНО:

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

Заступник директора - начальник управління фінансів департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

Дата погодження
М.П.



(підпис)

А. А. Бабський
(ініціали/ініціал, прізвище)

(підпис)

О. І. Черкас
(ініціали/ініціал, прізвище)