



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

просп. Д. Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. (056) 7452595, e-mail: socialpolitika@dmr.dp.ua

НАКАЗ

«06» 11 2019 р.

№ 114

Про внесення змін до паспорту  
бюджетної програми на 2019 рік

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» зі змінами, наказом Міністерства фінансів України від 20 вересня 2017 року № 793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів» зі змінами, рішенням Дніпровської міської ради від 05.12.2018 № 4/38 «Про міський бюджет на 2019 рік» зі змінами, рішенням міської ради від 25.07.2018 № 8/34 «Про цільовий фонд міської ради» зі змінами, розпорядженням міського голови від 08.02.2019 № 90-р, від 28.02.2019 № 158-р, 02.04.2019 № 526-р, 04.04.2019 № 536-р, 26.04.2019 № 750-р, 17.05.2019 № 830-р, 24.05.2019 № 884-р, від 30.05.2019 № 950-р, від 01.07.2019 № 1119-р, від 01.07.2019 № 1120-р, від 11.07.2019 № 1198-р, від 16.07.2019 № 1244-р, від 12.08.2019 № 1392-р, від 14.08.2019 № 1402-р, від 11.09.2019 № 1515-р, від 11.10.2019 № 1634-р, від 05.11.2019 № 1767-р

**Наказую:**

Внести зміни до паспорту бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік по коду:

№ п/п	код	Найменування програми
1	0817691	Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади



Заступник міського голови з питань  
діяльності виконавчих органів,  
директор департаменту

Е. С. Підлубний

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ / розпорядчий документ  
 департаменту соціальної політики  
 Дніпровської міської ради від 06.11.2019 № 114

**ПАСПОРТ  
 бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

1. 0800000 (код) Департамент соціальної політики Дніпровської міської ради (найменування головного розпорядника)

2. 0810000 (код) Департамент соціальної політики Дніпровської міської ради (найменування відповідального виконавця)  
 Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади

3. 0817691 (код) 0490 (КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 3 081 200,00 гривень, у тому числі загального фонду - гривень та спеціального фонду - 3 081 200,00 гривень  
 5. Підстави для виконання бюджетної програми:  
 Бюджетний кодекс України, наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2016 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» (зі змінами), наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 № 793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів» (зі змінами), рішення міської ради від 25.07.2018 №8734 «Про цільовий фонд міської ради» зі змінами, рішення Дніпровської міської ради від 05.12.2018 № 4/38 «Про міський бюджет на 2019 рік» (зі змінами), рішення міської ради від 08.02.2019 № 90-р, 28.02.2019 № 158-р, 02.04.2019 № 526-р, 04.04.2019 № 536-р, 26.04.19 № 750-р, 17.05.2019 № 830-р, 24.05.2019 № 884-р, 30.05.2019 № 950-р, від 01.07.2019 № 1119-р, від 01.07.2019 № 1120-р, від 11.07.2019 № 1198-р, від 16.07.2019 № 1244-р, від 12.08.2019 № 1392-р, від 14.08.2019 № 1402-р, від 11.09.2019 № 1515-р, від 11.10.2019 № 1634-р, від 05.11.2019 № 1767-р

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетних програм  
 № з/п 1 Реалізація функцій допомоги особам, які потрапили в скрутну життєву ситуацію  
 Ціль державної програми

7. Мета бюджетної програми  
 Виконання розпоряджень міського голови щодо виділення коштів з цільового фонду міської ради

8. Завдання бюджетної програми:  
 № з/п 1 Здійснення виконання розпоряджень міського голови щодо виділення коштів з цільового фонду міської ради для надання матеріальної допомоги  
 Завдання

9. Напрями використання бюджетних коштів: гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1		3	4	5
1	Забезпечення виконання розпоряджень міського голови щодо виділення коштів з цільового фонду міської ради для надання матеріальної допомоги	3 081 200,00		3 081 200,00
	Усього	3 081 200,00		3 081 200,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
Забезпечення виконання розпоряджень міського голови щодо виділення коштів з цільового фонду міської ради для надання матеріальної допомоги						
1	обсяг видатків на надання матеріальної допомоги	грн.	Розпорядження міського голови		3 081 200,00	3 081 200,00
продукту	кількість отримувачів матеріальної допомоги	осіб	Розпорядження міського голови		519	519
ефективності						
1	середній розмір матеріальної допомоги на одну особу	грн.	розрахункові дані		5 936,80	5 936,80
якості						
1	% виплаченої матеріальної допомоги	%	розрахункові дані		100,00	100,00

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів директор департаменту соціальної політики Дніпровської міської ради



*(Handwritten signature)*  
(підпис)

Е. С. Підлубний  
(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради



Заступник директора - начальник управління фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

*(Handwritten signature)*  
(підпис)

О. І. Черкас  
(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження  
М.П.